**ЗВІТ**

директора школи на

загальних зборах трудового колективу

ЗПШ «Еврика»

за 2022 рік

м. Запоріжжя

січень 2023

**Розділ І**

Колективний договір прийнято на загальних зборах трудового колективу ЗПШ «Еврика» 14 грудня 2021 року. Протягом 2022 року адміністрація здійснювала свою діяльність, визначаючи колективний договір локальним нормативним актом, на підставі якого регулювалася соціально – економічні, виробничі і трудові відносин.

Директор школи визнає профспілковий комітет єдиним повноважним представником всіх працівників ЗПШ «Еврика» в колективних переговорах.

Положення колективного договору діяли безпосередньо і були обов’язковими для дотримання адміністрацією, працівниками і профспілковим комітетом.

Дія колективного договору поширювалася на всіх працівників установи.

Зміни та доповнення до колективного договору протягом року не вносилися. Жодна із сторін, що уклали колективний договір, протягом усього року його дії в односторонньому порядку не приймала рішення, що змінюють норми, положення, зобов’язання колективного договору або припиняють їх виконання.

**Розділ II. Трудові відносини**

Протягом звітного періоду адміністрацією було забезпечено:

1. Надання всім бажаючим можливість працювати на умовах: неповного робочого часу з оплатою праці пропорційно відпрацьованому часу (за фактично виконану роботу) без будь-яких обмежень трудових прав працівника, із збереженням повної тривалості оплачуваної відпустки та всіх гарантій, пільг, компенсацій, встановлених цим колективним договором.

2. Не допускалося економічно необґрунтоване скорочення класів, груп, робочих місць.

3. У необхідності вивільнення працівників на підставі п.1 ст.40 КЗпП України не виникало.

4. Відволікання педагогічних працівників від виконання ними професійних обов’язків (за винятком випадків, передбачених чинним законодавством) не допускалося.

5. Працівників до роботи в надурочний час не залучалися на протязі року

6. Запроваджувався підсумований облік робочого часу для працівників, умови роботи яких неможливі з додержанням щоденної або щотижневої тривалості робочого часу (сторожів).

7. Запровадження, зміна та перегляд норм праці проводилися за погодженням з профспілковими комітетом

8. Забезпечувалася гласність всіх заходів щодо нормування праці, роз’яснення працівникам причин перегляду норм праці та умов застосування нових норм.

9. Розподіл навчального навантаження здійснювався за погодженням з профкомом. Попередній розподіл навчального навантаження на наступний навчальний рік проводився в кінці навчального року, про що повідомлялися працівники невідкладно.

10. Забезпечено дотримання працівниками трудової дисципліни, правил внутрішнього трудового розпорядку

11. Надавалася додаткова оплачувана відпустка до 7 днів за ненормований робочий день, характер роботи працівникам згідно додаток № 6 пункт 5.1.9.; 6.1.7. колективного договору.

12. Оплата праці здійснюється згідно з Інструкцією про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти.

13. В установі забезпечується гласність умов оплати праці, порядку виплати доплат, надбавок, винагород, премій інших заохочувальних чи компенсаційних виплат.

14. Не приймалися в односторонньому порядку рішення, що змінюють встановлені в колективному договорі умови оплати праці.

17. Відповідно до ст.15 Закону України «Про оплату праці» погоджуються з профспілковим комітетом умови оплати праці в установі

18. Затверджено попередньо погоджено з профкомом положення про надання винагороди педагогічним працівникам за сумлінну працю та зразкове виконання службових обов’язків (згідно ст. 57 Закону України “Про освіту ”).

19. Виплачується працівникам установи заробітна плата у грошовому вираженні двічі на місяць: аванс 13 - 15 числа, остаточний розрахунок: 27 – 30 числа кожного місяця. Заробітна плата нараховувалася на зарплатну картку «Ощадбанку».

20. Забезпечено встановлення і виплата мінімальної заробітної плати відповідно до законодавства.

21. Заробітна плата за період відпустки виплачується не пізніше 3 днів до початку відпустки (ст. 115 КЗпП України).

22. При кожній виплаті заробітної плати повідомляються працівники про загальну суму заробітної плати з розшифровкою за видами. (ст. 110 КЗпП України).

23. Зберігалося за працівниками місце роботи і середній заробіток за час проходження медичного огляду (ст. 17 Закону України “Про охорону праці”).

24. Забезпечена працівникам, які за графіком роботи працюють у нічний час , додаткова оплата праці у розмірі 40% посадового окладу (ставки заробітної плати) (п. 3.3.2. Галузевої угоди).

25. Забезпечено своєчасне і правильне встановлення і виплата працівникам заробітної плати з урахуванням зміни розміру мінімальної заробітної плати, освіти, стажу роботи, категорії, звань, наукових ступенів тощо (п.6 Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти).

26. Вжиті заходи щодо виплачування педагогічним, працівникам допомоги на оздоровлення в розмірі місячного посадового окладу при наданні щорічної відпустки (ст. 57 Закону України «Про освіту»).

**Розділ ІІІ. Охорона праці**

Протягом звітного періоду у закладі:

1. Було забезпечено своєчасну розробку і виконання заходів по створенню безпечних та нешкідливих умов праці відповідно до вимог нормативних документів з охорони праці.

2. До 1.01.поточного року проводився аналіз виробничого травматизму і профзахворювань. Розроблено конкретні заходи щодо запобігання нещасних випадків та профзахворювань на виробництві.

3. Забезпечено суворе дотримання посадовими особами та працівниками вимог Закону України “Про охорону праці”, нормативних актів про охорону праці, технологічних процесів, графіків планово-попереджувальних ремонтів устаткування та вентиляції.

4. Випадків втрати працездатності у зв’язку з нещасним випадком на виробництві протягом року не було.

5. Виконано всі заплановані заходи по підготовці закладу до роботи в зимових умовах.

6. Забезпечено фінансування заходів з охорони праці відповідно до чинного законодавства.

7.Забезпечено виконання приписів і додаткових заходів для покращення протипожежного захисту закладу.

8. Забезпечено контроль за виконанням вимог щодо створення здорових безпечних умов праці, навчання для учасників навчально-виховного процесу відповідно до законів України «Про охорону праці».

**Розділ ІV. Час відпочинку**

Протягом року адміністрація забезпечила виконання таких заходів:

1.Графік щорічних оплачуваних відпусток було затверджено за походженням з профспілковим комітетом до 5 січня і доведено до відома працівників.

2. Письмово повідомлялись працівники про дату початку відпустки не пізніше ніж за 2 тижні до встановленого графіком терміну (ст. 79 КЗпП України)

3. У випадку поділу відпустки на частини за бажанням працівника основна безперервна частина відпустки надавалася у розмірі не менше 14 календарних днів. Невикористану частину відпустки надавалося педагогічним працівникам у канікулярний період.

4. Надавалася додаткова відпустка за особливий характер праці працівникам з ненормованим робочим днем згідно із списком посад, визначених додатком цього колективного договору.

**Розділ V. Правовий та соціальний захист**

Протягом року було забезпечено:

1. Виплату педагогічним працівникам допомоги на оздоровлення в розмірі місячного посадового окладу при наданні щорічної відпустки (ст.57 Закону України “Про освіту ”).

2. У разі захворювання педагогічних працівників, яке унеможливлює виконання ними професійних обов’язків і обмежує перебування в дитячому, учнівському колективах, або тимчасового переведення за цих чи інших обставин на іншу роботу, за ними було збережено попередній середній заробіток. У разі хвороби попередній середній заробіток виплачувався до відновлення працездатності (ст.57 Закону України “Про освіту”).

**Розділ VІ. Розвиток соціального партнерства**

Протягом звітного періоду:

1. Надавалася профкому вся необхідна інформацію з питань, що є предметом цього колективного договору, сприяти реалізації права профспілки по захисту трудових і соціально-економічних інтересів працівників.

2. Безоплатно надавали профспілковому комітету обладнане приміщення, засоби зв’язку, сейф, оргтехніку, канцтовари, приміщення для проведення зборів, засідань тощо (ст.249 КЗпП України, ст. 42 Закону України “Про профспілки, їх права та гарантії діяльності”).

3. Згідно із заявами членів профспілки проводилася безготівкова оплата членських внесків та перераховування їх протягом 3 днів після виплати зарплати.

4. Не застосовувалися до працівників, обраних до складу профорганів, дисциплінарні стягнення без погодження з відповідними профорганами.

5. Не допускалося звільнення з роботи за ініціативою адміністрації працівників, які обрані до складу профспілкових органів і не звільнені від виробничої роботи, без згоди відповідного профоргану.

6. Забезпечений вільний доступ до матеріалів, документів, а також до усіх підрозділів служб закладу (їдальня, медкабінет) для здійснення профкомом наданих профспілкам прав контролю за дотриманням чинного законодавства, станом охорони праці і техніки безпеки; виконанням колективного договору.

**Створення умов для забезпечення стабільного розвитку закладу**

У 2022 році я як директор закладу :

1. Забезпечувала ефективну діяльність освітнього закладу, виходячи з фактичних обсягів фінансування, та раціональне використання коштів спеціального фонду для підвищення результативності роботи школи.

2. Забезпечувала розвиток і зміцнення матеріально-технічної бази закладу, створення оптимальних умов для організації навчально-виховного процесу. Протягом звітного періоду 2022р.

3. Забезпечувала наставництво над молодими спеціалістами, що сприяє їх адаптації в колективі та професійному зростанню.

4. Звільнення педагогічних працівників здійснювалося відповідно до законодавства**.**

5. Забезпечувалося підвищення кваліфікації педагогічних працівників, зі збереженням при цьому відповідних пільг, компенсації згідно з чинним законодавством. Пройшли курсову перепідготовку у 2022 році 7 педагогічних працівників школи.

6. У 2022 році чергову атестацію пройшли 4 педагогічних працівника.

7. Протягом 2-х днів з часу одержання інформації доводилась до відома членів трудового колективу нові нормативні документи стосовно трудових відносин, організації праці, роз’яснювати їх зміст, права та обов’язки працівників.

8. Представники профкому були включені до складу тарифікаційної та атестаційної комісій.

9. Режим роботи, графіки роботи, розклад уроків затверджувалися за погодженням з профспілковим комітетом.

10. При складанні розкладу навчальних занять забезпечувався оптимальний режим роботи:

* для жінок, що мають двох і більше дітей віком до 15 років,
* для тих, хто поєднує роботу з навчанням.

**Розділ VIІ** **Контроль за виконанням колективного договору та відповідальність Сторін. Прикінцеві положення**

1. Контроль за ходом виконання колективного договору здійснювався не рідше двох разів на рік спільною комісією сформованою сторонами, які уклали договір.

2. Двічі на рік спільно аналізувався стан виконання колективного договору, заслуховувалися звіти директора та голови профкому про реалізацію взятих зобов’язань на загальних зборах трудового колективу та на засіданні профкому (січень, вересень).

Отже, вважаю, що всі положення колективного договору між адміністрацією Запорізької початкової школи «Еврика» та профспілковим комітетом у 2022 році в цілому виконані.