**Протокол № 3**

**засідання педагогічної ради ЗПШ «Еврика»**

**Запорізької міської ради**

**17.01.2023 року**

Членів педради: 23

Присутні: 19

Відсутні: 4

**Порядок денний:**

1. Аналіз виконання рішень попереднього засідання педагогічної ради.

2. Про результати перевірки виконання навчальних програм за І семестр 2022/2023 навчального року.

3. Про стан відвідування вихованцями школи в умовах дистанційного навчання за І семестр.

4. Про результати вивчення стану освітнього процесу в дошкільників (відповідно до річного плану роботи) та результати вивчення роботи вихователів.

5. Про результати перевірки навичок читання та підсумкових контрольних робіт за І семестр.

6. Про затвердження плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників у 2023 році.

7. Про затвердження Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в закладі.

8. Про травматизм за рік. Алгоритм дій працівників при травмах.

**1. СЛУХАЛИ**

Директора Зуб Л.В., яка ознайомила педагогічний колектив з довідкою про аналіз виконання рішень попереднього засідання педагогічної ради.

**УХВАЛИЛИ:**

1. Інформацію взяти до відома.

Рішення прийняте одноголосно

**2. СЛУХАЛИ**

Лисенко Ю.Г., в.о. ЗДНВР, яка ознайомила педагогічний колектив з результатами перевірки виконання навчальних програм за І семестр 2022/2023 навчального року. Враховуючи результати перевірки ведення класних журналів і записи, зроблені в них учителями, співбесіди, проведені з ними на підставі календарного планування, відвідані уроки, можна зробити висновки, що вчителі початкових класів керуються у своїй роботі інструктивно-методичними рекомендаціями МОН України щодо вивчення шкільних державних програм у І семестрі 2022 – 2023 н.р.

У початковій школі освітня робота була спрямована на формування в молодших школярів уміння вчитися, на інтелектуальний, моральний, соціальний та фізичний розвиток кожної особистості відповідно до вимог, зазначених у Державному стандарті початкової школи. План навчальної програми з усіх предметів робочого плану виконано. Учителі завжди проводять обов'язкові контрольні роботи, уроки розвитку зв'язного мовлення, позакласного читання.

**УХВАЛИЛИ:**

1. Надану інформацію взяти до уваги.

2. Здійснювати постійний контроль за використанням вчителями навчальних програм, підручників та навчально-методичних посібників під час освітнього процесу.

Рішення прийняте одноголосно

**3. СЛУХАЛИ**

Лисенко Ю.Г., в.о. ЗДНВР, яка ознайомила педагогів з станом відвідування вихованцями школи в умовах дистанційного навчання за І семестр.

Аналіз контингенту учнів ЗПШ «Еврика» станом на 09.01.2023:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Місце перебування учнів | | | | | | |
| Клас | Фактична кількість учнів | Знаходяться в місті | В інших населених пунктах Запорізької області | В інших областях України | За кордоном | Місце перебування не встановлено |
| 1 кл | 24 | 14 | 0 | 2 | 8 | 0 |
| 2 кл | 33 | 14 | 0 | 2 | 17 | 0 |
| 3 кл | 24 | 15 | 0 | 2 | 7 | 0 |
| 4 кл | 28 | 13 | 0 | 2 | 13 | 0 |
|  | 109 | 56 | 0 | 8 | 45 |  |

З цього ж питання виступила Пархоменко О.Ю., вихователь-методист. У зв’язку з впровадженням дистанційної форми роботи, в школі проводиться постійний моніторинг відвідування та місцезнаходження вихованців дошкільного підрозділу.

Стан середньомісячного відвідування здобувачів освіти:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Група | К-ть дітей за списком | Вересень | Жовтень | Листопад | Грудень | Середня |
| Цьомчики | 18 | 37% | 41% | 41% | 47% | 42% |
| Промінці | 24 | 64% | 73% | 69% | 64% | 68% |
| Сонечко | 26 | 65% | 58% | 54% | 51% | 57% |
| Веселка | 23 | 59% | 54% | 53% | 51% | 54% |
| Перлинка | 25 | 84% | 72% | 60% | 76% | 73% |
| Калинка | 19 | 75% | 74% | 79% | 76% | 76% |
| Зіронька | 20 | 75% | 74% | 77% | 75% | 75% |
| Всього | 155/100% | 66% | 64% | 62% | 63% | 64% |

**УХВАЛИЛИ:**

1. Інформацію взяти до відома та виконання.

Рішення прийняте одноголосно

**4. СЛУХАЛИ**

Пархоменко О.Ю., вихователя-методиста, яка ознайомила педагогічний колектив з результатами вивчення стану освітнього процесу в дошкільників (відповідно до річного плану роботи) та результати вивчення роботи вихователів. У зв’язку з подовженням воєнного стану в Україні, освітній процес в ЗПШ «Еврика» у 2022-2023 навчальному році організовано в дистанційному форматі.

Організація освітньої роботи в дошкільному підрозділі школи здійснюється відповідно до законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», БКДО, «Про охорону дитинства», Положення про ЗДО, Санітарного регламенту ЗДО, чинним освітнім програмам «Дитина» (група раннього віку), «Впевнений старт» (групи дошкільного віку).

Під час організації освітнього процесу в дистанційному форматі педагоги враховують вікові особливості дітей. Тривалість занять для дітей молодшого та середнього дошкільного віку становить не більше 10 хвилин, старшого дошкільного віку - 15 хвилин. Педагоги використовують синхронну (коли відбувається онлайн-заняття) та асинхронну (коли вихователь записує відеозаняття або записує, наприклад, мотиваційне відео і передає його батькам для самостійного опрацювання дітьми) форму організації занять. Якщо дитина не може самостійно опрацювати наданий матеріал, то педагоги звертаються до батьків з проханням опрацювати його разом із дитиною. В умовах запровадження дистанційної форми організації освітнього процесу батьки мають стати партнерами педагогічних працівників. Тобто перша робота здійснюється саме з батьками, а вже далі з вихованцями.

Педагоги проводять заняття за розкладом, адаптованим для дистанційної роботи затвердженим директором. Перспективне та щоденне планування роботи заповнюється на Google диску в електронному вигляді. Дистанційна робота з батьками та дітьми всіх вікових груп організована з допомогою соціальної мережі Viber (в закритих групах) та на універсальній онлайн-платформі Padlet.

Педагоги розробляють відеозаняття, які розміщують на [власних каналах на Youtube;](https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=&ved=2ahUKEwjoyaXT-br8AhUBpIsKHWGxAP8QwqsBegQIChAF&url=https%3A%2F%2Fwww.youtube.com%2Fwatch%3Fv%3DnLz1BN2JL-w&usg=AOvVaw2iehP4v7FnRFFPUrpP97RE) мають свої власні розробки ігор, консультацій, дидактичного матеріалу. На основі наробок педагогів школи було створено «Електронну методичну бібліотеку». Також у своїй роботі педагоги використовують різноманітні освітні ресурси.

Освітню роботу в умовах дистанційного навчання здійснюють не лише вихователі. До цієї роботи долучаються музичний керівник, інструктор з фізичного виховання та хореограф.

Згідно річного плану роботи вихователем-методистом проводиться постійний контроль та моніторинг роботи педагогів дошкільного підрозділу школи, оформлюються звіти. Педагоги за активної участі батьків проводять моніторинг рівня сформованості компетентності дітей дошкільного віку.

**УХВАЛИЛИ:**

1. Інформацію взяти до відома та виконання.

Рішення прийняте одноголосно

**5. СЛУХАЛИ**

Лисенко Ю.Г., в.о. ЗДНВР, яка ознайомила педагогів з результатами перевірки навичок читання та підсумкових контрольних робіт за І семестр. Згідно з планом роботи школи в грудні місяці адміністрація навчального закладу здійснила перевірку сформованості навички читання вголос молодших школярів. Метою перевірки був контроль за нормативною швидкістю та якістю читання. До уваги бралося виразність читання та вміння переказати прочитаний текст, зверталася увага на спосіб, правильність.

Відповідно до вимог системи контролю та оцінювання навчальних досягнень учнів початкової школи, на кінець першого півріччя учні повинні прочитати таку кількість слів за хвилину: 2 клас – 35-45 слів за хвилину, 3 клас – 65 - 70 слів, 4 клас – 80 – 85 слів.

Перевіркою виявлено, що більшість учнів початкової школи читають відповідно до норм техніки читання. Найкращі результати показали такі учні: Маслова Аліса -129 слів, Дікуша Вероніка -110 слів, Канарський Олександр – 109 слів, Квасова Алла – 105 слів, Кримова Софія- 115 слів, Лещенко Вадим- 103 слова, Вовченко Єва - 108 слів, Дорофєєва Софія -108 слів, Кізюн Лев- 104 слова, Подрядчик Софія - 105 слів. Більшість учнів виконують вимоги щодо читання, правильно інтонуючи прочитане, правильно роблять логічні наголоси у реченні. Темп читання більшості учнів відповідає нормі. Перевіркою було охоплено 85 учнів: 2 клас – 33 учнів, 3 клас – 24 учня, 4 клас – 28 учнів.

**УХВАЛИЛИ:**

1. Інформацію взяти до відома та виконання.

Рішення прийняте одноголосно

**6. СЛУХАЛИ**

Пархоменко О.Ю., вихователя-методиста, яка ознайомила педагогічний колектив з планом підвищення кваліфікації педагогічних працівників у 2023 році. Відповідно до частини другої статті 54 Закону України «Про повну загальну середню освіту», педагогічні працівники зобов’язані постійно підвищувати свій професійний і загальнокультурний рівні та педагогічну майстерність. Але такий обов’язок урівноважується правом педагогічних працівників, визначеним у частині першій цієї статті, на вільний вибір освітніх програм, форм навчання, закладів освіти, установ і організацій, інших суб’єктів освітньої діяльності, що здійснюють підвищення кваліфікації.

**УХВАЛИЛИ:**

1. Інформацію взяти до відома.

2. Організувати роботу, керуючись нормативними документами.

Рішення прийняте одноголосно

**7. СЛУХАЛИ**

Директора Зуб Л.В., яка ознайомила педагогічний колектив з проєктом «Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в ЗПШ «Еврика».

**УХВАЛИЛИ:**

1. Схвалити «Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в закладі».

Рішення прийняте одноголосно

**8. СЛУХАЛИ**

Евграфову Т.В., інженера з ОП, яка ознайомила педагогічний колектив з довідкою про стан травматизму в школі за рік та алгоритмом дій працівників при травмах.

**УХВАЛИЛИ:**

1. Інформацію взяти до уваги та опрацювання.

Рішення прийняте одноголосно

Голова педагогічної ради: Лариса ЗУБ

Секретар: Ольга ПАРХОМЕНКО