

**ЗАПОРІЗЬКА МІСЬКА РАДА**

**ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ**

**ТЕРИТОРІАЛЬНИЙ ВІДДІЛ ОСВІТИ**

**ДНІПРОВСЬКОГО РАЙОНУ**

**ЗАПОРІЗЬКА ПОЧАТКОВА ШКОЛА «ЕВРИКА»**

вул. Дудикіна, 20-а, м.Зaпopiжжя, 69065, тел.: (061)224-77-79; факс(061)224-77-54,

E-mail:uvkevrika@ukr.net Код ЄДРПОУ 34156063

|  |
| --- |
|  |

**НАКАЗ**

24.03.2023 № \_\_\_21\_\_\_\_

Про створення робочої групи для підготовки проєкту річного плану роботи школи на 2023/2024 н.р.

Відповідно до Статуту закладу, з метою підготовки проєкту плану роботи школи на 2023/2024 навчальний рік, з метою активізації діяльності педагогічних працівників та залучення їх до складання плану роботи, об’єктивного аналізу роботи ЗПШ «Еврика» за 2022- 2023 н.р. та перспективи розвитку всіх структурних підрозділів на наступний рік

Н А К А З У Ю:

1. Створити робочу групу для укладання річного плану роботи закладу на

2023/2024 н.р. (далі – робоча група)

2. Затвердити склад робочої групи згідно списку:

Зуб Л.В., директор школи

Лисенко Ю.Г., заступник директора з навчально-виховної роботи

Пархоменко О.Ю., вихователь – методист Юрченко Т.М. , голова ПК, вихователь

Кошмина Я.А., медичний працівник

Шендрик Ю.О., діловод

Полівченко Ю.Є., завідуючий господарством

Амагдалєзова О.В. – музичний керівник

3. Привести згідно з Інструкцією з ведення ділової документації розділи

річного плану до структури Закону України «Про загальну середню освіту».

4. Членам робочої групи:

4.1. Провести збір інформації для складання річного плану, систематизувати та обробити дані педагогічного аналізу освітнього процесу у 20122/2023 н.р. згідно фукціональних обов’язків, провести збирання пропозицій, анкетування вчителів, учнів, батьків.

Термін – квітень

4.2. Підготувати матеріали і представити проєкт річного плану роботи на розгляд засідання педагогічної ради.

Термін – червень 2023, засідання педради

4.3. Подати на затвердження директору.

Термін – травень 2023р.

5. Робочій групі координувати свою роботу згідно плану:

- Підготовка аналітичних довідок щодо виконання плану роботи за минулий навчальний рік за розділами плану та відповідних пропозицій до плану роботи на наступний навчальний рік.

- Збирання та аналіз матеріалів із різних джерел інформації для плану роботи на наступний навчальний рік.

- Узагальнення пропозицій щодо змісту і структури плану роботи на наступний навчальний рік.

- Забезпечення складання проєкту плану роботи школи.

- Обговорення й ухвалення першого варіанту плану роботи на засіданні ради при директорові. Забезпечення ознайомлення з планом роботи всіх учасників освітнього процесу та їх участі в його обговоренні.

- Погодження плану на засіданні педагогічної ради

Термін – червень 2023 р.

8. Здоровцовій О.В. забезпечити висвітлення наказу на сайті школи .

9. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор ЛАРИСА Зуб

Ознайомлені: Лисенко Ю.Г.

Пархоменко О.Ю.

Юрченко Т.М.

Кошмина Я.А.

Шендрик Ю.О.

Полівченко Ю.Є.

Амагдалєзова О.В.